

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
SPRAWA S.P.7.212.1.15**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Dostawa artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK  
w Legionowie w 2015 r.**

**Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 134.000 €**

Zatwierdził:

Dyrektor Szkoły

Mariusz Borkowski

Legionowo, dnia 6 lutego 2015 r.

## Spis treści

### **CZEŚĆ I. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Wymagania dotyczące wadium
6. Opis przedmiotu zamówienia
7. Warunki realizacji zamówienia
8. Zamówienia uzupełniające
9. Opis sposobu przygotowania ofert
10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ.
12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

### **CZEŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

- A Warunki udziału w postępowaniu
- B Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- C Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia

### **CZEŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Ocena Wykonawców i ofert
2. Opis sposobu obliczenia ceny
3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

### **CZEŚĆ IV. Postanowienia końcowe**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Istotne postanowienia umowy

### **CZEŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

### **CZEŚĆ VI. Załączniki**

## CZĘŚĆ I

### Postanowienia ogólne

1. **Zamawiający:**

Szkoła Podstawowa Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK  
05-120 Legionowo, ul. Królowej Jadwigi 7,  
telefon/faks : 22 774 56 36  
e-mail: sekretariat@sp7.legionowo.pl  
strona internetowa: www.sp7.legionowo.pl

2. **Tryb i oznaczenie postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i zostało oznaczone znakiem **S.P.7.212.1.15** na jaki Wykonawcy winni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

3. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna (realizowana etapami) dostawa artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV): 15.11.00.00-2, 15.11.20.00-6 – mięso i wędlina

13.30.00.00-1 – warzywa i owoce

03.14.25.00-3 – jaja

15.50.00.00-3 – nabiał i produkty mleczarskie

15.33.11.70-9, 15.22.10.00-3 – ryby, owoce i warzywa głęboko mrożone,

15.80.00.00-6 – różne produkty spożywcze.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** stanowi Załącznik Nr 1 oraz 1A do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy”.

4. **Termin i miejsce realizacji zamówienia**

Termin realizacji: Zamawiający przewiduje, iż dostawa przedmiotu zamówienia będzie się odbywała w miarę bieżącego zapotrzebowania **Zamówienia częściowe będą składane przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r.**

Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego:

5. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

6. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 oraz 1A „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy”.**

W przypadkach, w których Zamawiający użył nazw własnych, dopuszcza się złożenie oferty z materiałami równoważnymi do wskazanego (patrz punkt 6.2). Zamawiający określił referencyjnego producenta/dostawcę oraz podał nr normy wskazanej w Polskich Normach, w celu dokładnego sprecyzowania wymagań, jakie muszą spełniać oferowane przez Wykonawców produkty. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów, **równoważnych** jakościowo, do produktów wskazanych przez Zamawiającego z określeniem „referencyjnego producenta/dostawcy”. Wykonawca składający ofertę z produktami równoważnymi, musi spełnić warunki określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

6.2 **Wykonawca może zaproponować produkty równoważne, które będą spełniać wszystkie wymagane parametry, normy i standardy jakościowe, co produkty określone w Załączniku Nr 1**

do SIWZ – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane użytkowaniem dostarczonych przez Wykonawcę produktów.

- 6.3. W przypadku zaferowania produktu równoważnego w stosunku do pozycji wskazanej przez Zamawiającego, **Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia kolumn Nr 4, 5 i 6 Formularza cenowego** stanowiącego Załącznik Nr 1A do SIWZ, poprzez podanie odpowiednio w kolumnach: nazwy producenta/dostawcy, Nr Normy Polskiej i charakterystyki oferowanego produktu oraz załączenia dokumentu, o którym mowa w pkt 6 lit C Część II SIWZ. **W przypadku zaferowania produktu wskazanego przez Zamawiającego jako referencyjny (zgodnie z kolumną Nr 3 Formularza cenowego) dopuszczalne jest podanie w kolumnie Nr 4 i 5 informacji „zgodny” oraz niewypełnienie kolumny Nr 6.** Będzie to równoznaczne z oferowaniem przez Wykonawcę produktu producenta/dostawcy o nr Normy Polskiej określonego przez Zamawiającego w kolumnie Nr 3.

## 7. Warunki realizacji zamówienia

- 7.1. Szczegółowe określenie warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarte jest w **Załączniku Nr 1 oraz 1A do SIWZ** „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy” w odniesieniu do poszczególnych jego elementów oraz w **Załączniku Nr 7 do SIWZ** – Istotne postanowienia umowy.
- 7.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę na niewykorzystanie pełnego zakresu asortymentowego i ilościowego poszczególnych produktów w zależności od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego. Zmiana w tym zakresie nie stanowi zamiany warunków umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.
- 7.3. Produkty spożywcze, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy winny mieć nie mniej niż 75% okresu przydatności określonego przez producenta.
- 7.4. Zamawiający dopuszcza dostarczanie produktów spożywczych o innej pojemności lub masie niż te wskazane w tabelach, jednakże dopuszczalne są tylko opakowania mniejsze, w których łączna ilość produktu jest zgodna z całkowitą ilością określoną przez Zamawiającego w tabelach.
- 7.5. **Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu z rozładunkiem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego Wykonawca uwzględni w cenach jednostkowych.**

## 8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 9. Opis sposobu przygotowania ofert

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymogami SIWZ i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zastrzeżeniem punktu 9.5.
- 9.3. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).
- 9.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.5. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na sześć odrębnych części. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na jedną część, oferty na kilka części lub na wszystkie części zamówienia. **Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.**

Każda z części zamówienia została oznaczona cyfrą rzymską od I (oznacza pierwszą część zamówienia) do VI (oznacza szóstą część zamówienia).

- 9.6. Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych z zastrzeżeniem zapisów pkt. 6.1. i 6.2.
- 9.7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
- 9.8. Oferta oraz dokumenty określone w Części II lit. B i C niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia winny być ze sobą trwale związane.
- 9.9. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
- 9.10. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników (formularz ofertowy, formularz cenowy itd.), dokumenty potwierdzające spełnianie warunków wymaganych od Wykonawców (Rejestr, oświadczenia) .**
- 9.11. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich.
- 9.12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być **podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę**. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 9.13. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane (z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 9.19.). W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.
- 9.14. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętą osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
- 9.15. Pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału (wystawionego przez osoby wymienione we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonych notarialnie.
- 9.16. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i przedstawione zgodnie z punktem 9.15.
- 9.17. O ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, do oferty powinno być załączone upoważnienie do jej podpisania.
- 9.18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.*
- 9.19. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **Zamawiający zaleca**, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący

wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

9.20. Zgodnie z art. 8 ust. 3 z związku z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

10.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.

10.2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast **oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.**

10.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym dostarczenie jej na wskazane miejsce i we wskazanym terminie, odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10.4. **Ofertę należy złożyć (dostarczyć)** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie (05 – 120), ul. Królowej Jadwigi 7, sekretariat Szkoły, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego, nie później niż **do godziny 14:00 dnia 17 lutego 2015 r.**

10.5. Ofertę należy umieścić w **podwójnej kopercie (przy czym koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna)**. Koperty (Zamawiający zaleca, aby koperta zewnętrzna nie była oznaczona nazwą ani logotypem Wykonawcy) należy zaadresować następująco:

✂ .....

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b>  Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Obwodu „Obroża” AK ul. Królowej Jadwigi 7 05-120 Legionowo
<b>OFERTA NA:</b> „Dostawa” Sprawa S.P.7.212.1.15  Część .... zamówienia  <b>Nie otwierać przed dniem 17 lutego 2015 r., godz. 14:30</b>	

✂ .....

10.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.

10.7. **Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 lutego 2015 r. o godz. 14:30** w siedzibie Zamawiającego w Legionowie, **sala nr 5.**

10.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje wynikające z art. 86 ust. 3 ustawy, tj. kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.9. **W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający prześle informacje wskazane w punkcie 10.8 na wniosek Wykonawcy.**

10.10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak

oferta, ale opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA lub WYCOFANIE**.

#### 11. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ**

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
- 11.3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej na której została udostępniona SIWZ.
- 11.4. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 11.5. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 11.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.

Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o których mowa w pkt 11.2, pkt 11.3 i pkt 11.5 dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – [www.sp7.legionowo.pl](http://www.sp7.legionowo.pl).

- 11.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści Specyfikacji, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.8. **Pytania należy kierować do Dyrektora Szkoły – Mariusza Borkowskiego na adres, faks lub e-mail wskazany w pkt 1 SIWZ.**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw związanych z procedurą postępowania są Mariusz Borkowski lub Paweł Królik, kontakt: sekretariat@sp7.legionowo.pl.

#### 12. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień pkt 12.2 i pkt 12.3.**
- 12.2. Ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową), uzupełniane dokumenty w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa **w formie pisemnej.**
- 12.3. W przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 pzp **nie obowiązuje forma faksowa oraz elektroniczna.**
- 12.4. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.**

- 12.5. Publikacja internetowa dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania będzie miała miejsce na stronie [www.sp7.legionowo.pl](http://www.sp7.legionowo.pl) – publikacja dokumentacji następować będzie tylko w przypadkach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
13. **Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**
- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **CZĘŚĆ II**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty**

#### **A. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.  
Wykonawca musi wykazać się wykonaniem jednego zamówienia obejmującego dostawę artykułów spożywczych o wartości **brutto co najmniej: 50 000,00 zł dla I Części zamówienia, 30 000,00 zł dla II Części zamówienia, 3 000,00 zł dla III Części zamówienia, 15 000,00 zł dla IV Części zamówienia, 25 000,00 zł zamówienia dla Części V, 20 000,00 zł dla VI Części zamówienia.** Załącznik Nr 5 do SIWZ dla Części I zamówienia lub Załącznik Nr 5A do SIWZ dla Części II zamówienia lub Załącznik Nr 5B dla III Części zamówienia lub Załącznik Nr 5C dla IV Części zamówienia lub Załącznik Nr 5D dla V Części zamówienia lub Załącznik Nr 5E dla VI Części zamówienia (Wykaz wykonanych podobnych zamówień).  
Do powyższego wykazu Wykonawca musi dołączyć dowody, czy wskazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę zamówienia.  
Podane wartości muszą dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy).
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

#### **B. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

##### **1.1 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą złożyć oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – (Załącznik Nr 2 do SIWZ).**

W przypadku Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie: w zakresie spełnienia wymagań określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – składa każdy odrębnie, natomiast w zakresie określonym w art. 22 ust.1 pkt 2, 3 i 4 – wszyscy łącznie.

##### **2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp., Wykonawca musi złożyć:**

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. (Załącznik Nr 3 do SIWZ) oraz oświadczenie o wdrożeniu i stosowaniu systemu HACCP (Załącznik Nr 3A do SIWZ).



- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2.3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. (wzór oświadczenia Załącznik Nr 4 do SIWZ) albo Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. (wzór oświadczenia Załącznik Nr 4A do SIWZ).
- 2.4. Wykonawcy zagraniczni.
- 2.4.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt B 2.2. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2.4.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt B 2.2. Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.
3. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi złożyć Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających wykonanie jednego zamówienia obejmującego dostawę artykułów spożywczych o wartości brutto co najmniej: 50 000,00 zł dla I Części zamówienia, 30 000,00 zł dla II Części zamówienia, 3 000,00 zł dla III Części zamówienia, 15 000,00 zł dla IV Części zamówienia, 25 000,00 zł zamówienia dla Części V, 20 000,00 zł dla VI Części zamówienia.** Załącznik Nr 5 do SIWZ dla Części I zamówienia lub Załącznik Nr 5A do SIWZ dla Części II zamówienia lub Załącznik Nr 5B dla III Części zamówienia lub Załącznik Nr 5C dla IV Części zamówienia lub Załącznik Nr 5D dla V Części zamówienia lub Załącznik Nr 5E dla VI Części zamówienia (Wykaz wykonanych podobnych zamówień).  
Do powyższego wykazu Wykonawca musi dołączyć dowody, czy wskazane zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę zamówienia.  
Podane wartości muszą dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy).  
Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane za dowody należytego wykonania umowy jest uznawane poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
Za dowody Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) – tj. np. referencje, protokoły odbioru.

- 3.1. W przypadku, jeśli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **C. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta**

1. Dokumenty wymienione w punkcie B.
2. Prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 6 do SIWZ – dla każdej części zamówienia oddzielnie.
3. Prawidłowo wypełniony i podpisany Załącznik Nr 1 do SIWZ – Formularz cenowy – dla każdej części zamówienia oddzielnie.
4. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W tym przypadku Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć:

- a) pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotów występujących wspólnie (stanowiące oświadczenie każdego z podmiotów) wystawione zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 9.15, 9.16, Części I SIWZ,
- b) każdy z uczestników wchodzący w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia musi załączyć dokumenty wymienione w pkt 1.1, 2.1, 2.2 i 2.3 lit. B Części II SIWZ,
- c) wszystkie dokumenty Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia muszą wchodzić w skład danej oferty i być złożone łącznie,
- d) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, taki Wykonawca będzie zobowiązany przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **CZĘŚĆ III**

### **Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej**

#### **1. Ocena Wykonawców i ofert**

- 1.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 1.2. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 1.3. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 1.4. Zapisy pkt 1.1 oraz 1.3 stosuje się odpowiednio do listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust 2 pkt 5 ustawy Pzp., albo informacji o tym, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 1.5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 1.6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 1.7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 1.8. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń – parter).

## **2. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 2.1. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2.2. Cena winna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
- 2.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 2.4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym – stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ** cenę oferty, w zakresie danej części zamówienia.
- 2.5. Cenę oferty należy określić zgodnie ze wskazaniem niniejszego punktu SIWZ wykorzystując dane zgodne z załączonym Formularzem Cenowym – stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, wypełnionym w zakresie poszczególnych części zamówienia.
- 2.6. Instrukcja wypełniania Formularza Cenowego (sposób obliczenia ceny). W polu cena jednostkowa brutto należy wpisać cenę jednostkową za opakowanie przedmiotu opisanego w Formularzu, następnie zapisaną cenę pomnożyć przez ilość opakowań wymaganą przez Zamawiającego i zapisaną w Formularzu Cenowym w polu „ilość”, tak uzyskany wynik wpisać w polu „Cena brutto”.
- 2.7. **Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę pozostaną stałe w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały zmianom.**
- 2.8. **Formularz Cenowy jest podstawą do obliczenia ceny oferty w poszczególnych częściach zamówienia (Załącznik Nr 1A do SIWZ) oraz będzie stanowił podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, z którym zostanie podpisana umowa.**
- 2.9. Cena podana w Formularzu oferty jest sumą poszczególnych cen podanych w formularzu cenowym i maksymalną wartością dostaw realizowanych w wyniku niniejszego postępowania. Dostawy będą realizowane na podstawie cen jednostkowych (cena za sztukę/opakowanie /kg) podanych w Formularzu Cenowym, dlatego też prawidłowe obliczenie ceny ma istotny wpływ na możliwość realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.
- 2.10. Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco

niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.11. Wykonawca złoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu Ofertowym.

2.12. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto.

### **3. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

3.1 Zamawiający będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie w każdej części zamówienia.

3.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena oferty - 100 %**

3.3 Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

#### **Cena oferty**

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie *kryterium cena oferty* zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

#### **Punkty będą liczone według wzoru:**

$$X = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: X – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty ocenianej

3.4 Wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawie Prawo zamówień publicznych zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

## **CZĘŚĆ IV**

### **Postanowienia końcowe**

#### **1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **2. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **3. Udzielenie zamówienia**

3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.

3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający ogłosi wyniki postępowania.

3.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy.

3.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

- 3.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów, jako warunek niezbędny zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3.6. Zasady współpracy podmiotów występujących wspólnie muszą być zgodne z dyspozycjami ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **4. Istotne postanowienia umowy**

Postanowienia umowy oraz zasady współpracy pomiędzy wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą a Zamawiającym określają Istotne postanowienia umowy stanowiące **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

#### **5. Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz Kodeks cywilny.

#### **6. Informacje o zasadach wprowadzania zmian do zawartej umowy**

**Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy.**

Zmiany dotyczyć mogą następujących kwestii:

- a) stawki podatku VAT, zgodnie w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy.  
Zmiana dokonana zostanie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie rozliczeń podatkowych i obowiązujących stawek podatku VAT mających związek z niniejszym przedmiotem zamówienia,
- b) zmiany terminu dostawy danej partii materiałów i testów w stosunku do określonego w umowie; zmiana może nastąpić w przypadku gdy ze względów niezależnych od Wykonawcy niemożliwe jest dostarczenie materiałów i testów w wyznaczonym terminie.

Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.

Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

## **CZEŚĆ V**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

#### **1. Przepisy ogólne.**

- 1) Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Pzp., przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków

zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:

- odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
- skarga do sądu.

## **2. Odwołanie.**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp., w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 3) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 4) Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 5) Dla niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy odpowiednie dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z czym odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.

## **3. Skarga do sądu.**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3) Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.
- 4) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowania w sprawie, nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

## **CZĘŚĆ VI**

### **Załączniki**

1. Załącznik Nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik Nr 1A - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Formularz Cenowy,
3. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy,
4. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy,
5. Załącznik Nr 3A – Oświadczenie o wdrożeniu i stosowaniu systemu HACCP,
6. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej,
7. Załącznik Nr 4A – Oświadczenie o braku przynależności przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.).
8. Załącznik Nr 5 – 5E – Wykaz wykonanych zamówień podobnych dla poszczególnych Części zamówienia,
9. Załącznik Nr 6 – Formularz Ofertowy,
10. Załącznik Nr 7 – Istotne postanowienia umowy.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1A do SIWZ.

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZOSTAŁ PODZIELONY NA SZEŚĆ CZĘŚCI:**

Grupa nr I : Dostawy mięsa i produktów mięsnych

Grupa nr II : Dostawy mrożonych warzyw, owoców i ryb

Grupa nr III : Dostawy produktów mleczarskich i nabiału

Grupa nr IV : Dostawy owoców i warzyw

Grupa nr V: Dostawy artykułów różnych: sypkich, drobnych, przypraw itp.

Grupa nr VI: Dostawy jaj kurzych

Zamawiający oszacował zapotrzebowanie na wymienione produkty na okres do 31 grudnia 2015 r. z wyłączeniem miesięcy od lipca do września br.

Ilości te stanowią wielkość szacunkową, co oznacza, że ostateczna ilość zamawiana na podstawie umowy może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.

Asortyment musi być dostarczany odpowiednim środkiem transportu, spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne i dopuszczonym decyzją właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej do przewozu artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia.

### **WYMAGANIA WSPÓLNE**

1. Dostarczane artykuły muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach, a ponadto odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach zbiorowych oraz cechować się wysokimi walorami smakowymi.
2. Wszystkie produkty muszą posiadać niezbędne dokumenty badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami.
3. Produkty muszą być dostarczane w oryginalnych, nieuszkodzonych, szczelnych, zamkniętych, prawidłowo oznakowanych w języku polskim opakowaniach.
4. Na każdym dostarczonym opakowaniu musi znajdować się etykieta z następującymi danymi:
  - nazwa oraz adres dostawcy lub producenta,
  - nazwa oraz rodzaj produktu,
  - termin przydatności do spożycia (dzień, miesiąc, rok),
  - masa netto,
  - warunki przechowywania,
  - wykaz składników wg udziału surowców.
5. Dostarczane produkty muszą spełniać wymagania jakości handlowej oraz muszą być składowane i transportowane w sposób zapewniający utrzymanie ich właściwej jakości handlowej. Produkty muszą być dostarczane w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach.
6. Równoważność oferowanych produktów, wyrobów:
  - Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, przy czym przez produkty równoważne rozumie się produkty o takich samych lub wyższych cechach jakościowych i walorach smakowych, porównywalnej wartości odżywczej i energetycznej oraz takiej samej zawartości składników.

- Wykonawca, który zdecyduje się na złożenie oferty równoważnej, ma obowiązek wpisać w Formularzu cenowym zaoferowany asortyment równoważny oraz posiadać dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj.: opis (charakterystykę) zaoferowanego asortymentu równoważnego, zawierający informacje producenta dotyczące składu produktu, wartości odżywczych, właściwości zgodnych z opisem Zamawiającego.
- Udowodnienie równoważności zaoferowanych artykułów spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentu (-ów) potwierdzających równoważność oferowanych produktów w stosunku do tych zapotrzebowanych przez Zamawiającego.
- W sytuacji, gdy oferowany produkt równoważny nie odpowiada opisowi Zamawiającego podanemu w niniejszej SIWZ Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów równoważnych i żądania dostarczenia towaru zgodnego z opisem.
- W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie w terminie dostarczyć produktu zgodnego z opisem w SIWZ lub jego właściwego odpowiednika, Zamawiający ma prawo do nabycia takiego towaru poza obowiązującą umową i obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę.
- Przez pozostawienie pustych pozycji w kolumnie „Oferowany produkt równoważny” w Formularzu cenowym Zamawiający rozumie, że Wykonawca oferuje produkty wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **REALIZACJA DOSTAW:**

1. Zamawiający będzie zamawiał wyroby przez osoby upoważnione, faksem lub pocztą elektroniczną, sukcesywnie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 w ilościach i asortymencie zależnym od potrzeb Zamawiającego.
2. Dostawy powinny nastąpić następnego dnia, w godz. od 7:00 do 14.00.
3. Wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty opakowania, przesłania, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia ponosi Wykonawca. W przypadku reklamacji, zwrot reklamowanego towaru (niezgodnego z zamówieniem) odbywa się na koszt Wykonawcy).
4. Przedmiot zamówienia powinien być wolny od cech powszechnie uznawanych za wady jakościowe.
5. Wykonawca do realizacji dostaw zapewnia środek transportu przystosowany do przewozu artykułów stanowiących przedmiot zamówienia oraz gwarantujący dostarczenie przedmiotu zamówienia bez uszczerbku na jego cechach jakościowych.
6. Miejscem dostaw jest Szkoła Podstawowa Nr 7 w Legionowie.

#### **SPECYFIKACJA I WYMAGANIA DLA ZAMAWIANYCH ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH**

##### 1) Wymagania dla mięsa i produktów mięsnych oraz podrobów:

- czystość - mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione;
- konsystencja - jędrna, elastyczna, odkształcająca się;
- smak i zapach - swoisty, charakterystyczny dla mięsa, bez oznak zaparzenia i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy;
- barwa - od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej;
- mięso oznakowane przez lekarza weterynarii - zdadne do spożycia, ze sztuk zdrowych;
- mięso wołowe z bydła młodego (jałówek, wolców, buhajków);
- mięso wieprzowe nie pochodzące z knurów i loch;



## 2) Wymagania dla drobiu i mięsa drobiowego, wędlin i podrobów drobiowych

Mięso drobiowe w elementach z kością :

- elementy właściwie umięśnione; nie dopuszcza się mięśni i skóry nie związanych ze sobą;
- linie cięcia równe, gładkie; w asortymentach ze skrzydłami dopuszcza się brak ostatniego członu skrzydła;
- połówka oraz ćwiartka przednia może być z szyja lub bez szyi;
- barwa charakterystyczna, naturalna dla skóry i mięśni danego gatunku drobiu;
- nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach piersi i nóg;
- dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni elementów mrożonych;
- dopuszcza się lekkie zaczerwienienie ostatniego członu skrzydła.

Mięso drobiowe w elementach bez kości:

- Mięśnie piersiowe pozbawione skóry (z wyjątkiem piersi bez kości) kości i ścięgien;
- dopuszcza się niewielkie rozerwania i nacięcia mięśni powstałe podczas oddzielania od skóry i kośćca
- Barwa naturalna, charakterystyczna dla mięśni piersiowych danego gatunku drobiu
- nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach;
- dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni mięśni elementów mrożonych.

Zapach naturalny, charakterystyczny dla mięsa danego gatunku drobiu; niedopuszczalny zapach obcy, zapach świadczący o procesach rozkładu mięsa przez drobnoustroje oraz zapach zjełczałego tłuszczu.

### Dostawa mięsa i produktów mięsnych oraz podrobów

L.p.	Produkt	Polska Norma	Opis
1.	Schab	PN-65-A-8200	Mięso schłodzone, nie mrożone, spełniające wymagania normy
2.	Szynka bez kości	PN-65-A-8200	Mięso od szynki odtłuszczone oraz pozbawione ścięgien i tłuszczu śródmięśniowego

### Dostawa drobiu i mięsa drobiowego, wędlin i podrobów drobiowych

L.p.	Produkt	Polska Norma	Opis
1.	Kurczak świeży	PN-A-86520	Tuszka kurczaka patroszona, bez podrobów, schłodzona do temperatury -1 do +4, czysta, bez jakichkolwiek widocznych zanieczyszczeń obcych oraz krwi
2.	Porcja rosołowa	PN-A-86524	Element uzyskany z rozbioru tuszki kurczaka, schłodzony bez przebarwień i u uszkodzeń mechanicznych oraz bez zanieczyszczeń obcych oraz krwi
3.	Udko z kurczaka świeże	PN-A-86524	Uda właściwie umięśnione, linia cięta równa, nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach

Przetwory muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach, nie otwieranych i nie uszkodzonych podczas transportu, z widoczną datą przydatności do spożycia, przy czym termin przydatności do spożycia nie może być krótszy niż 3 miesiące od dnia dostarczenia produktu.

### Dostawa produktów mrożonych

Lp.	Nazwa produktu	j.m.	Opis
1	Marchew z groszkiem - mrożona	kg	Mieszanka dwuskładnikowa.
2	Mieszanka warzywna 7-składnikowa - mrożona	kg	Mieszanka warzyw w składzie <b>minimum:</b> Marchew, fasola szparagowa, kalafiory, groch zielony, pietruszka, seler, por.
3	Truskawki mrożone bez szypulek	kg	.....

### Nabiał

Nazwa towaru	Polska Norma
Mleko	PN-A-86003/AL
Śmietana i śmietanka	PN-90/A 86050
Sery twarogowe półtłuste	PN-A 86300/AZ
Sery żółte	PN-A 86230
Masło śmietankowe	PN-66/A-86233

Warzywa i owoce świeże, pierwsza klasa jakości, produkty kierowane na rynek bezpośrednio po zbiorze, jak i po odpowiednim czasie przechowywania w warunkach zapewniających minimalne zmiany w wyglądzie i podstawowych parametrach opisujących ich własności. Odpowiednie pakowanie warzyw i owoców (np. worki umożliwiające cyrkulację powietrza, wyłaczarki chroniące warzywa i owoce miękkie), właściwy transport produktów do Zamawiającego gwarantujący dostawy pełnowartościowych produktów.

Cechy dyskwalifikujące produkty to:

- porażenie mokrą i suchą zgnilizną,
- zapleśnienie,
- zgnicie,
- zaparzenie,
- zwiędnięcie,
- zafermentowanie,
- porażenie chorobami,
- obcy zapach,
- uszkodzenia mechaniczne (w tym powstałe w czasie transportu od Wykonawcy do Zamawiającego - zmarznięcia, zaparzenia, zwiędnięcia itp., będące wynikiem transportowania warzyw i owoców w nieodpowiednich warunkach).
- uszkodzenia wywołane przez szkodniki,
- obecność szkodników i ich pozostałości,
- łukowatość,
- miękkie i sparciałe korzenie.

Szczegółowe wymagania jakościowe warzyw i owoców opisują normy jakościowe podane w zestawieniu asortymentowym.

## Dostawy owoców i warzyw

1	banany	w dobrym stanie; niedopuszczalny jest produkt gnijący lub psujący się w sposób wykluczający jego przydatność do spożycia, czyste, praktycznie wolne od widocznych ciał obcych, praktycznie wolne od szkodników, praktycznie wolne od uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, o nienaruszonej szypułce owocostanu, bez zgieć, uszkodzeń spowodowanych przez grzyby lub oznak więdnienia, z usuniętymi słupkami, praktycznie bez stłuczeń, praktycznie wolne od uszkodzeń spowodowanych niskimi temperaturami, wolne od niewłaściwego zawilgocenia powierzchniowego,
2	jabłka (odmiany trwałe, dobrze znoszące transport, deserowe i na przetwory)	całe (bez żadnych ubytków i uszkodzeń), jędrne, zdrowe nie dopuszcza się owoców z objawami zepsucia lub takimi zmianami, które uniemożliwiają przydatność do spożycia, czyste (praktycznie wolne od jakichkolwiek widocznych zanieczyszczeń obcych), wolne od szkodników i uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, kształt, wielkość, barwa, stopień dojrzałości charakterystyczne dla odmiany,
3	mandarynki	całe, wolne od odgnieceń i/lub nadmiernych zablźnionych skaleczeń, zdrowe; nie dopuszcza się owoców z objawami gnicia lub zepsucia, które czynią je niezdatnymi do spożycia, czyste, praktycznie wolne od jakichkolwiek zanieczyszczeń obcych, praktycznie wolne od szkodników, praktycznie wolne od uszkodzeń spowodowanych przez szkodniki, wolne od oznak wewnętrznego wysychania, wolne od uszkodzeń spowodowanych niskimi temperaturami lub mrozem, wolne od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego, owoc słodki, bez pestek, łatwo odchodzącą skórka,
4	cebula	cała (bez wszelkiego rodzaju uszkodzeń powstałych podczas wzrostu, zbioru, usuwania szczypioru, przechowywania), zdrowa, czysta, bez uszkodzeń spowodowanych mrozem, wystarczająco sucha (zdatna do przechowywania), bez pustej i twardej szyjki
5	czosnek (pełne główki)	zdrowy (bez objawów zepsucia lub zmian powodujących niezdatność do spożycia), jędrny, wolny od widocznych na zewnątrz oznak wyrośnięcia, wolny od nadmiernego zawilgocenia powierzchniowego, główki całe o dostatecznie regularnym kształcie, prawidłowo oczyszczone.
6	kapusta biała młoda	świeża, czysta, nie zwiędnięta, zdrowa, nie uszkodzona, jednolita odmianowo, główki (zwinęte ściśle) powinny mieć liście ochronne, głąb przycięty ok. 1 cm pod dolnym liściem. bez uszkodzeń mechanicznych lub wywołanych przez szkodniki
7	kapusta pekińska	czysta, nie zwiędnięta, zdrowa (bez zmian fizjologicznych wewnątrz warzywa w postaci brązowych liści lub wyraźnych śladów gnicia), nie uszkodzona, jednolita odmianowo, bez uszkodzeń wywołanych przez szkodniki.
8	kapusta kiszona	po ukiszeniu charakteryzuje się barwą kremowo-białą z żółtawym odcieniem. Posiada smak kwaskowy oraz specyficzny dla kapusty kwaszonej zapach. (Lekko kwaśna, chrupiąca i jędrna dodatkiem np. marchewki i przypraw np. kminku).Niedopuszczalne jest występowanie posmaków i zapachów obcych. Kapusta kwaszona ma postać podłużnych skrawków, powstałych po rozdrobnieniu główek kapusty białej, zanurzonych w jasnoszarym soku (tzw. kwasie). Do wyrobu używa się kapusty białej oraz soli kamiennej - nie jodowanej.

9	Koper	nać zielona, nie zwiędnięta, bez części pożółkłych, nie zeschnięta.
10	ogórek zielony	świeże, nie zwiędnięte, bez uszkodzeń i śladów chemicznych środków ochrony roślin, bez pustych przestrzeni w miąższu i przerośniętych nasion, bez gorzkiego smaku o barwie typowej dla odmiany, wolne od zanieczyszczeń mineralnych.
11	ogórki kiszone	ogórki odpowiednim stopniu zakwaszenia, z przyprawami (koper, czosnek, sól).
12	papryka świeża	owoce jędrne, czyste, gładkie lub lekko karbowane, bez narośli i zniekształceń, nie popękane, bez uszkodzeń mechanicznych, mrozowych, oparzelin słonecznych, z szypułką.
13	pietruska nać	nać zielona, świeża, nie zwiędnięta, bez części pożółkłych.
14	por	świeży, nie zwiędnięty, czysty, bez plam pożółkłych i oznak zwiędnięcia, bez oznak wyrastania w pęd nasienny
15	pomidor gruntowy	jędrne, nie pomarszczone, gładkie lub lekko karbowane, bez narośli, całe, nie popękane, odpowiednio dojrzałe, bez widocznych „zielonych piętek”, bez śladów uszkodzeń mechanicznych lub przez szkodniki, nie zawilgocone, bez widocznych śladów chemicznych środków ochrony roślin.
16	rzodkiewka	świeża, jędrna, czysta, nie uszkodzona przez szkodniki, powiązana w pęczki z liśćmi, wyrównana pod względem kształtu i zabarwienia.
17	sałata	świeża, listki jędrne nie zwiędnięte, czysta, bez plam, bez śladów pleśni i uszkodzeń, nie przerośnięta, sałata głowiasta z prawidłowo wykształconą częścią środkową.
18	szczypior	świeży, nie zwiędnięty, czysty, nie przerośnięte części zielone, bez plam pożółkłych i oznak zwiędnięcia.

### **Dostawy warzyw pakowanych próżniowo**

Warzywa poddane obróbce wstępnej (oczyszczaniu, obieraniu i myciu) a następnie rozdrabnianiu (wiórkowanie, szatkowanie, kostkowanie) i pakowaniu próżniowemu.

Warzywa nie są poddawane obróbce termicznej ani innej obróbce oraz nie zawierają konserwantów, środków ulepszających lub wydłużających przydatność do spożycia.

Każde opakowanie winno być opatrzone etykietą zawierającą min. następujące informacje: nazwa i adres producenta, nazwa produktu, termin przydatności do spożycia, data produkcji/numer partii, masa netto, warunki przechowywania.

Zamawiający dopuszcza dostawy ziemniaków w opakowania np. 15 kg.

Termin przydatności do spożycia min. 4 dni od dostarczenia produktu.

### **Dostawy przetworów**

Przetwory muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach, nie otwieranych i nie uszkodzonych podczas transportu, z widoczną datą przydatności do spożycia, przy czym termin przydatności do spożycia nie może być krótszy niż 3 miesiące od dnia dostarczenia produktu.

Użyte w załącznikach nazwy własne (towaru lub producenta) oznaczają, że oferowany produkt powinien być **równoważny do wskazanych**, tzn. powinien posiadać porównywalną wartość odżywczą i energetyczną oraz zawartość składników, a także **posiadać nie gorsze cechy jakościowe w zakresie wydajności oraz nie gorsze walory smakowe**.

1	koncentrat pomidorowy 30 %, 4500 g	KNORR lub równoważne
2	kukurydza konserwowa 380 g	PTAK lub równoważne
3	rodzynki	BAKALLAND
4	miód wielokwiatowy 500g	-----

### Dostawy jaj kurzych

Jaja świeże; charakteryzujące się czystą, nie uszkodzoną skorupką; wysokość komory powietrznej jaja klasy A nie może przekraczać 6 mm, białko powinno być przezroczyste i klarowne, Jaja kurze klasy A muszą być oznaczone *numerami wyróżniającymi*.

Wymagany minimalny termin przydatności do spożycia od dnia dostawy - 20 dni,

1	Jaja kurze konsumpcyjne	Jaja kurze klasy A, konsumpcyjne, Masa L - jaja duże o wadze jednostkowej od 63 do 73 gram,
---	-------------------------	---

### Przyprawy, sosy i zupy:

1. Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia; konsystencja sypka, bez grudek, nie zlepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna;
3. Smak: charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków;
4. Zapach: charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny, bez obcych zapachów;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

### Mąka:

1. opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: barwa biała z odcieniem żółtawym; konsystencja gładka, śliska w dotyku, sypka, bez grudek;
3. Smak: swoisty dla danej mąki;
4. Zapach: przyjemny, swoisty, charakterystyczny dla danej mąki, bez obcych zapachów;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak obecności zanieczyszczeń fizycznych i biologicznych, obecności pleśni, szkodników, bakterii chorobotwórczych.

### Makaron:

1. Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: barwa jednolita, kremowa lub jasnożółta bez pęknięć i rys, prawidłowy kształt, całe elementy, bez zanieczyszczeń fizycznych, błyszcząca powierzchnia, tekstura i konsystencja charakterystyczny dla danego gatunku, bez oznak zepsucia, uszkodzeń, prawidłowy kształt i barwa ziaren, bez zanieczyszczeń fizycznych, tekstura i konsystencja charakterystyczna dla stopnia rozdrobnienia i formy, suchy, gładka powierzchnia, szklisty po przełamaniu, w czasie gotowania zwiększenie objętości 2-3 razy, bez oznak lepkości i grudek, po ugotowaniu elastyczny, zachowuje pierwotny kształt, nie skleja się i nie ciemnieje;
3. Smak: po ugotowaniu smak i zapach odpowiadający produktowi świeżemu, wykluczony posmak

skwaśniały lub gorzki;

4. Zapach: charakterystyczny, bez obcych zapachów, stęchły;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

#### **Kasze, ryż, produkty zbożowe :**

1. Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczny dla danego gatunku, bez oznak zepsucia, uszkodzeń, prawidłowy kształt i barwa ziaren, bez zanieczyszczeń fizycznych, tekstura i konsystencja charakterystyczna dla stopnia rozdrobnienia, sypka, suche, bez oznak lepkości i grudek, pieczywo chrupkie, 1 część wagowa kaszy suchej po ugotowaniu ma dawać 2,5 części wagowych kaszy gotowanej;
3. Smak: po ugotowaniu smak i zapach odpowiadający produktowi świeżemu, wykluczony posmak skwaśniały lub gorzki;
4. Zapach: charakterystyczny, bez obcych zapachów, stęchły;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

#### **Sól, cukier, wyroby cukiernicze, kakao i bakalie:**

1. Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: cukier i sól barwa biała, pozostałe wygląd typowy dla produktu, bez oznak pleśni i szkodników; tekstura i konsystencja: kryształy sypkie, bez zlepów i grudek, pozostałe konsystencja chrupiąca, sucha;
3. Smak: właściwy, charakterystyczny dla danego produktu, słodki, przyjemny, sól słony, bez obcych posmaków zjełczenia czy pleśni;
4. Zapach: właściwy, lekko słodkawy, charakterystyczny dla dodanego aromatu lub dodatków, bez obcych zapachów, sól b/zapachu;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: suche, brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

#### **Koncentraty deserów (budynie, kisiele, galaretki), kwasek cytrynowy, żelatyna:**

1. Opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;
2. Wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczny dla rodzaju, barwa charakterystyczna dla rodzaju; tekstura i konsystencja: sypka, bez grudek, nie zlepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, łatwo rozpuszczalne;
3. Smak: właściwy, charakterystyczny dla rodzaju i określonego smaku przez producenta, bez obcych posmaków;
4. Zapach: właściwy, charakterystyczny dla rodzaju, przyjemny, bez obcych zapachów;
5. Właściwości fizykochemiczne i biologiczne: suche, brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

**OŚWIADCZENIE**  
(sprawa S.P.7.212.1.15)

**złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

ja (imię i nazwisko)

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....  
jako (stanowisko służbowe)

.....  
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
(sprawa S.P.7.212.1.15)

**złożone zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

ja (imię i nazwisko)

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....  
.....

jako (stanowisko służbowe)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE**  
(sprawa S.P.7.212.1.15)

**złożone zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

ja (imię i nazwisko)

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....  
jako (stanowisko służbowe)

.....  
w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. wdrożyłem i stosuję system HACCP.
2. oferowane produkty spełniają obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach, a ponadto odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach zbiorowych oraz cechują się wysokimi walorami smakowymi.
3. Posiadam na oferowane produkty wszelkie niezbędne dokumenty badań i dopuszczeń do obrotu, certyfikaty i atesty wymagane przez normy i przepisy mające zastosowanie oraz zobowiązuję się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego kopii tych dokumentów.

..... dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
(sprawa S.P.7.212.1.15)

**złożone zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

ja (imię i nazwisko)

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, **że należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....

..... dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
(sprawa S.P.7.212.1.15)

**złożone zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

ja (imię i nazwisko)

.....  
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, **że nie należę do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

..... dnia .....  
(miejsceowość)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

(pieczętka)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIENÍ

S.P.7.212.1.15

### Część I zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla części I o wartości nie mniejszej niż: 50 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka i podpis Wykonawcy)

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

(pieczęć)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIEŃ

S.P.7.212.1.15

### Część II zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla Części II o wartości nie mniejszej niż: 30 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (pieczętka)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIENÍ

S.P.7.212.1.15

### Część III zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla Części III o wartości nie mniejszej niż: 3 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (pieczętka i podpis Wykonawcy)

.....  
 Nazwa i adres Wykonawcy  
 (pieczętka)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIENÍ

S.P.7.212.1.15

### Część IV zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla Części IV o wartości nie mniejszej niż: 15 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (pieczętka i podpis Wykonawcy)

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

(pieczęć)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIENÍ

S.P.7.212.1.15

### Część V zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla Części V o wartości nie mniejszej niż: 25 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

(pieczęć)

## WYKAZ WYKONANYCH PODOBNYCH ZAMÓWIENÍ

S.P.7.212.1.15

### Część VI zamówienia

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia jak określony w SIWZ (dostawa artykułów spożywczych) dla Części VI o wartości nie mniejszej niż: 20 000,00 zł brutto.** Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane **należycie**. Dokumenty muszą być wystawione przez zamawiającego / odbiorcę dostawy.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin wykonywania zamówienia (podać miesiąc i rok)	Wartość brutto zamówienia
1.				

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dowodów, że zamówienia te zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy pieczętka)  
Tel. ....  
Fax. ....  
REGON .....  
NIP .....

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Nr 7  
im. VII Obwodu „Obroża”  
ul. Królowej Jadwigi 7  
05-120 Legionowo**

**FORMULARZ OFERTOWY  
Sprawa S.P.7.212.1.15  
Część ..... zamówienia**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **dostawę artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.**

Oferujemy wykonanie dostawy będącej przedmiotem części ..... zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

**Cena ofertowa** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi (zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym):

**Cena brutto** - ..... zł

(słownie: .....) )

**Oświadczamy**, iż oferowane artykuły spożywcze, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy będą posiadać **nie mniej niż 75% okresu przydatności określonego przez producenta.**

**Zobowiązujemy** się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie, tj. w drugim dniu od złożenia zamówienia częściowego przez upoważnionego pracownika laboratorium.

**Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniem i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**Oświadczamy**, że podana przez nas cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego, w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

**Oświadczamy**, że podana przez nas cena nie będzie podlegać zmianie w czasie trwania przedmiotowej umowy.

**Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od terminu składania ofert.

**Oświadczamy**, że Istotne postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 7** do niniejszej SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że oferowane artykuły spożywcze spełniają wymagania zawarte w SIWZ oraz zobowiązujemy się do wniesienia dostarczonych artykułów spożywczych do siedziby Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.

Oświadczamy, iż oferowane artykuły spożywcze posiadają wszelkie niezbędne pozwolenia, deklaracje i karty charakterystyk dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Warunki płatności** - wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Szczegółowe warunki płatności określone zostały w Załączniku Nr 7 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy).

Oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

**Zamówienie realizujemy sami/ przy udziale Podwykonawców\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....  
**Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i Nazwisko

.....  
Adres:

.....  
Telefon/Fax:

.....  
Adres e-mail: .....

Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

- .....  
Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

- .....  
Ofertę niniejszą składamy na .....<sup>1</sup> kolejno zaparafowanych i ponumerowanych stronach.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

<sup>1</sup> Należy wpisać łączną ilość stron tj. formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami i dokumentami wymaganymi w SIWZ.

**Istotne postanowienia umowy**

W dniu \_\_\_\_\_ 2015 r. w Legionowie, pomiędzy Szkołą Podstawową Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK z siedzibą przy ul. Królowej Jadwigi 7, 05-120 Legionowo, posiadającą NIP 536 164 55 25, REGON 001246163, reprezentowaną przez:

**Mariusza Borkowskiego – Dyrektora Szkoły,**

**przy kontrasygnacie**

**Agnieszki Kutrowskiej- Głównego księgowego**

zwanymi dalej Zamawiającym,

a firmą \_\_\_\_\_ z siedzibą przy \_\_\_\_\_,  
wpisaną do \_\_\_\_\_, posiadającą NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_,  
reprezentowaną przez :

\_\_\_\_\_,  
zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U., z 2013 r., poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK w Legionowie, (nr post. S.P.7.212.1.15 część ..... zamówienia).
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Załączniku Nr 1A do umowy – oferta Wykonawcy (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy).

**§ 2**

1. Dostawa artykułów spożywczych realizowana będzie w formie dostaw częściowych, każdorazowo na podstawie zamówienia składanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – do siedziby Szkoły Podstawowej Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK w Legionowie, z którego Wykonawca otrzyma zamówienie.

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia dostarczonych artykułów spożywczych do siedziby Szkoły w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.

2. Dostawa towaru następować będzie w drodze dostaw częściowych w okresach od dnia podpisania umowy do końca czerwca i od września do grudnia 2015r. (przerwa wakacyjna).
3. Zamówienia składane będą na Formularzu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy za pomocą faksu lub maila przesłanego na nr ..... lub e-mail: ....., który po dostarczeniu zamówionej partii produktów będzie stanowił protokół odbioru czyli podstawę do wystawienia faktury.
4. Dostawy realizowane będą w drugim dniu od złożenia zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00.
5. Wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty pakowania, transportu, załadunku, rozładunku i ubezpieczenia ponosi Wykonawca. W przypadku reklamacji, zwrot reklamowanego towaru (niezgodnego z zamówieniem) odbywa się na koszty Wykonawcy.
6. Wykonawca w realizacji dostaw zapewnia środek transportu przystosowany do przewozu artykułów stanowiących przedmiot umowy oraz gwarantujący dostawę bez uszczerbku na jego cechach jakościowych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności,

substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych środków żywności (Dz. U. z 2002 r., Nr 21, poz. 179 ze zm.).

7. Wszystkie dostarczone produkty muszą spełniać wymagania i normy jakościowe zgodne z wymaganiami zawartymi Polskich Normach, a ponadto odpowiednie wymogi jakościowe dla żywienia w warunkach zbiorowych oraz muszą cechować się wysokimi walorami smakowymi. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na oferowane produkty wszelkich niezbędnych dokumentów, badań i dopuszczeń do obrotu, certyfikatów i atestów wymaganych przez normy i przepisy mające zastosowanie oraz przedłożenia ich na każde żądanie Zamawiającego w formie kopii tych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z zamówieniem lub wad w toku odbioru, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru do czasu dostarczenia właściwych lub wolnych od wad artykułów spożywczych. Wykonawca winien dostarczyć artykuły spożywcze zgodne z zamówieniem lub wolne od wad najpóźniej w terminie 1 dnia kalendarzowego od dnia zgłoszenia niezgodności lub wady przez Zamawiającego. Wszelkie zgłoszenia i wyjaśnienia w ww. przypadku następują przez upoważnionych pracowników Zamawiającego i pracowników Wykonawcy, wskazanych w § 9 niniejszej umowy.
9. Zamawiający może zlecić specjalistycznemu laboratorium przeprowadzenie badań w zakresie zgodności dostarczonych produktów z Polską Normą. W przypadku stwierdzenia odchylenia od norm kosztami badań obciążony zostanie Wykonawca.

### § 3

1. Produkty muszą być dostarczane w oryginalnych, nieuszkodzonych, szczelnych, zamkniętych, prawidłowo oznakowanych w języku polskim opakowaniach.
2. Na każdym dostarczonym opakowaniu musi znajdować się etykieta z następującymi danymi:
  - a) nazwa oraz adres dostawcy lub producenta,
  - b) nazwa oraz rodzaj produktu,
  - c) termin przydatności do spożycia (dzień, miesiąc, rok),
  - d) masa netto,
  - e) warunki przechowywania,
  - f) wykaz składników wg udziału surowców.
3. Dostarczane produkty muszą spełniać wymagania jakości handlowej oraz muszą być składowane i transportowane w sposób zapewniający utrzymanie ich właściwej jakości handlowej. Produkty muszą być dostarczane w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach.
4. Zamawiający może reklamować produkty:
  - a) dostarczone w uszkodzonych opakowaniach lub opakowaniach niezgodnych z normami,
  - b) niewłaściwie oznakowane,
  - c) nie dopuszczone do obrotu.

### § 4

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2015 r. lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy w zależności co nastąpi pierwsze.

### § 5

1. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie zamówień częściowych o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, składanych w okresie określonym w ust. 5.
2. Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego, dostarczać zamówione artykuły spożywcze w opakowaniach mniejszych niż określone w zamówieniu, pod warunkiem, że łączna ilość produktów będzie zgodna z całkowitą ilością określoną przez Zamawiającego, a zmiana wielkości opakowania nie spowoduje wzrostu ceny zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo, a Wykonawca wyraża zgodę na niewykorzystanie pełnego zakresu asortymentowego i ilościowego poszczególnych produktów w zależności

od faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego. Zmiana w tym zakresie nie stanowi zmiany warunków umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.

#### § 6

1. Wartość zamówienia określonego w § 1 umowy, obliczona na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik Nr 1 do umowy, wynosi brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
2. W przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie obowiązują przez cały okres trwania umowy.

#### § 7

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktur przez Wykonawcę są podpisane bez zastrzeżeń przez obie strony umowy protokoły odbioru, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy.
3. W przypadku niezrealizowania płatności w terminie określonym umową, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów spożywczych w początkowym okresie przydatności do użycia określonym przez producenta, z zastrzeżeniem, iż w dniu dostawy przedmiot umowy musi posiadać minimum 75 % tego terminu (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartymi w Formularzu ofertowym).
2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest tożsama z gwarancją producenta.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego lub niespełniającego wymagań SIWZ przedmiotu umowy, dostarczonego w ramach realizacji umowy, w terminie nie późniejszym niż 1 dnia kalendarzowego od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub niezgodności.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w sytuacji wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia opóźnień w realizacji umowy leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,3% ceny brutto danego zamówienia częściowego za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 5% ceny, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. W przypadku wystąpienia opóźnień w dokonaniu przez Wykonawcę wymiany produktów niezgodnych z zamówieniem lub wadliwych, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,3% ceny brutto zamówienia, na podstawie którego dostarczono artykuły spożywcze niezgodne z zamówieniem lub wadliwe, za każdy dzień opóźnienia w dostawie, jednak nie więcej niż 5% określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3, przekroczy 2 dni robocze, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy wartość wyrządzonej szkody przekroczy wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

### § 10

1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę w procesie prawidłowego wykonania umowy, sporządzania i podpisywania protokółów odbioru, sprawdzania poprawności wystawienia faktur, w szczególności pod kątem zgodności opisu artykułów spożywczych oraz zamieszczonych cen z umową, wystawiania korekt do faktur oraz ustalania szczegółowych rozwiązań technicznych są:  
ze strony Wykonawcy: .....  
ze strony Zamawiającego:.....
2. Osobą wyznaczoną do uzgodnień i koordynacji realizacji całości umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ....

### § 11

Zgłoszenia dotyczące wystąpienia nieprawidłowości mogą być przyjmowane przez Wykonawcę pisemnie, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej:

nr faksu .....

adres e-mail: .....

### § 12

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca nie przestrzega jej postanowień umownych.

### § 13

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

### § 14

Wszystkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 15

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 16

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY





## Protokół odbioru

sporządzony ..... 2015 r. w Legionowie

Zakres wykonania zamówienia obejmował dostawę produktów wskazanych w Formularzu zamówienia i dostarczonych do Szkoły Podstawowej Nr 7 w Legionowie.

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z Umową Nr .... z dnia .....marca 2015 r. zawartą pomiędzy Szkołą Podstawową Nr 7 im. VII Obwodu „Obroża” AK w Legionowie

a

.....  
Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO – .....

WYKONAWCY – .....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze\*:

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”